

貸与申請時提出書類チェック表

申請者氏名(署名)	連絡先(昼間連絡がとれる所)
	()
保証人氏名	連絡先(昼間連絡がとれる所)
	()

1. 以下の提出書類が準備できているか確認してチェック欄にチェックを入れてください。

提出書類		チェック欄
①	看護師等奨学資金貸与申請書(様式第1号)	<input type="checkbox"/>
②	在学証明書又は合格通知書の写し 1通	<input type="checkbox"/>
③	健康診断書 1通	<input type="checkbox"/>
④	納税証明書(連帯保証人2名分) 1通	<input type="checkbox"/>
⑤	所得証明書(連帯保証人2名分) 1通	<input type="checkbox"/>
⑥	住民票の写し(申請者本人分) 1通	<input type="checkbox"/>
⑦	写真(4.0×3.0cm) 1枚	<input type="checkbox"/>
⑧	他の奨学金等貸与の有無申出書	<input type="checkbox"/>
⑨	成績証明書(入学して最初の学期を経過している人) 1通	<input type="checkbox"/>

2. 以下の点を確認し、同意のうえチェックを入れてください。

- 提出書類に不備や不足がある場合は、選考の対象外となることがあります。
- 「奨学資金制度のしおり」に記載した提出書類以外に、必要に応じて別途書類の提出を求める場合があります。